

Cara Memohon Jawatan di **Perbadanan Kemajuan Kraftangan Malaysia**

Terdapat 3 kategori pemohon iaitu:

- A. Pencari Kerja yang belum berdaftar– Pemohon perlu membuat pendaftaran sebagai pencari kerja baru.
- B. Pencari Kerja yang telah mendaftar di JobsMalaysia untuk sektor selain dari sektor Agensi Kerajaan – Pemohon perlu menyambung pendaftaran untuk sektor Agensi Kerajaan.
- C. Pencari Kerja yang telah mendaftar di JobsMalaysia untuk sektor Agensi Kerajaan - Pemohon perlu mengemaskini sekiranya ingin memohon jawatan yang ditawarkan.

Sila pilih kategori yang berkaitan.

A. Pencari Kerja yang belum berdaftar

1. Klik menu Pencari Kerja Baru.

The screenshot displays the JobsMalaysia.gov.my website. At the top, there is a navigation bar with 'Laman Utama', 'Pencari Kerja', and 'Majikan' tabs. A dropdown menu is open under 'Pencari Kerja', showing options like 'Pencari Kerja Baru', 'Maklumat Segera', 'Kemaskini Segera', 'Carian Segera', 'Senarai Segera', and 'Log Masuk'. A red arrow points to 'Pencari Kerja Baru'. The page also includes a search bar, a calendar for January 2010, and a 'Maklumat Utama' section with statistics for job openings.

Maklumat Utama

Jawatan Diisi Tahun Ini (51)

- Pendaftaran Pencari Kerja Baru (1160)
- Kekosongan Didaftarkan (206)
- Pendaftaran Majikan Baru (258)

Hebahkan JobsMalaysia

Hebahkan laman ini, masukkan emel penerima:

2. Masukkan nombor MyKad dan tekan pada butang 'Hantar'

Pendaftaran Pencari Kerja - Daftar MyKad

Daftar MyKad

Daftar MyKad

- Profil Am
- Jawatan Dipohon
- Akademik
- Pengalaman
- Pengakuan Pemohon

*** Jenis Pendaftaran :** MyKad No. K/P Lama/ Polis/Tentera

Sila daftar MyKad anda.

*** MyKad :** - -

- Masukkan maklumat seperti yang dikehendaki oleh sistem. Pada ruangan Pilihan Sektor Pekerjaan, sila klik Agensi Kerajaan dan klik pada butang 'Berikut'

Pendaftaran Pencari Kerja - Profil Am Pemohon

Pin sementara anda ialah '5992'. Sila isikan butiran diri anda selanjutnya.

Daftar MyKad
 Profil Am
 Jawatan Dipohon
 Akademik
 Pengalaman
 Pengakuan Pemohon

Butir-butir Pengenalan

* No Kad Pengenalan : 860526085992
 * PIN :
 * Sahkan PIN :

Maklumat Pendaftaran

* Pusat Pendaftaran : Pusat JobsMalaysia Terdekat Kiosk Pekerjaan
 * Pusat JobsMalaysia Terdekat :

Maklumat Umum

Biodata Peribadi

* Nama Penuh :
 * Jantina :
 * Taraf Perkahwinan :
 * Warganegara : Malaysia
 * Tarikh Lahir : 26/5/1986
 * Tempat Lahir Pemohon : PERAK DARUL RIDZUAN
 * Pekerjaan Sekarang :
 * Kategori Pemohon :

Alamat

* Alamat surat-menyurat :

 * Poskod :
 * Pejabat Pos : -
 * Negeri :
 * Bahagian / Daerah :
 * Negara : -

Maklumat Perhubungan

Alamat E-mel :
 Nombor Telefon :
 Nombor Telefon Bimbit :

Kemahiran Bahasa

	Pertuturan	Tahap Penguasaan	Penulisan	Tahap Penguasaan
* Pertama :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>
Kedua :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>
Ketiga :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>
Keempat :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>

Lesen

Jenis Lesen Memandu Dimiliki :

A B B1 B2 C
 D E E1 E2 F
 G H I

Lain-lain Lesen yang Ditaullahkan oleh Badan Profesional :

Pilihan Sektor Pekerjaan

* Pilihan Sektor Pekerjaan. Sekurang-kurangnya 1 diperlukan :

Agensi Kerajaan (Selain Pengambilan SPA)
 Suruhanjaya Perkhidmatan Awam (SPA)
 Suruhanjaya Perkhidmatan Pelajaran (SPP)
 Angkatan Tentera Malaysia (ATM)
 Sektor Swasta

* - Sila pastikan semua medan bertanda wajib diisi.

- 4. Masukkan maklumat yang diperlukan di bahagian Jawatan Dipohon dan klik pada butang 'Berikut'

Jawatan Dipohon

Agensi Kerajaan (Selain Pengambilan SPA)

*** Pilihan Pertama**

* Jenis Jawatan : PENGURUSAN

* Sektor Pekerjaan : PEMBANGUNAN, PEMBINAAN & HARTA

* Nama Jawatan : Pereka (B41)

Pilihan Kedua

Jenis Jawatan : PENGURUSAN

Sektor Pekerjaan : TEKNOLOGI KOMUNIKASI MAKLUMAT (ICT)

Nama Jawatan : Penolong Pegawai Teknologi Maklumat (F29)

Pilihan Ketiga

Jenis Jawatan : PENGURUSAN

Sektor Pekerjaan : PENTADBIRAN, PENGURUSAN, SUMBER MANUSIA & PERHUBUNC

Nama Jawatan : Penolong Pegawai Ehwal Ekonomi (E27)

Pilihan Keempat

Jenis Jawatan : PENGURUSAN

Sektor Pekerjaan : PENTADBIRAN, PENGURUSAN, SUMBER MANUSIA & PERHUBUNC

Nama Jawatan : Penolong Pegawai Tadbir (N27)

Pilihan Kelima

Jenis Jawatan : PENGURUSAN

Sektor Pekerjaan : PENTADBIRAN, PENGURUSAN, SUMBER MANUSIA & PERHUBUNC

Nama Jawatan : Pegawai Ehwal Ekonomi (E41)

* Gaji bulanan minimum diharapkan (RM) : 1,501 - 2,000

5. Sila isikan maklumat yang diperlukan di bahagian Maklumat Terperinci dan tekan pada butang 'Berikut'

Pendaftaran Pencari Kerja - Maklumat Terperinci

Daftar MyKad
 Profil Am
 Jawatan Dipohon
 Maklumat Terperinci
 Maklumat Fizikal
 Akademik
 Pengalaman
 Ko-Kurikulum
 Maklumat Tambahan
 Pengakuan Pemohon

Butir-butir Pengenalan

No. Kad Pengenalan Lama / Tentera / Polis : (Sila kosongkan ruangan ini jika tidak berkaitan)

* Agama :

Tempat Lahir

* Negeri Tempat Lahir Ibu :

* Negeri Tempat Lahir Bapa :

Kurang Upaya

(untuk diisi oleh orang kurang upaya (OKU) sahaja)

Jenis Kurang Upaya :

Nombor Pendaftaran :

Pemegang Biasiswa / Pinjaman

Pemegang Biasiswa Tidak

JPA : Pengajian Peringkat Diploma dan ke atas sahaja.

Penerima Bantuan :

Isikan sekiranya ayah/ ibu/ pemohon menerima bantuan Program Kesejahteraan Rakyat (PKR) / Bantuan Kebajikan Masyarakat

No. Pendaftaran/ No. Rujukan :

* - Sila pastikan semua medan bertanda wajib diisi.

6. Sila isikan Maklumat Akademik di bahagian Akademik bermula di bahagian kelulusan terendah dan sehingga kelulusan tertinggi. Tekan pada butang 'Berikut'

Pendaftaran Pencari Kerja - Maklumat Akademik

Kelulusan Pengajian Tinggi (PhD / Sarjana / Ijazah / Diploma / Sijil / Pelajar Tahun Akhir)

Daftar MyKad
 Profil Am
 Jawatan Dipohon
 Maklumat Terperinci
 Maklumat Fizikal
 Akademik
 Rujukan
 Pengalaman
 Ko-Kurikulum
 Maklumat Tambahan
 Pengakuan
 Pemohon

Arahan:

i) Pemohon dikehendaki memastikan kelayakan yang dimiliki adalah diktraf oleh kerajaan untuk tujuan lantikan ke dalam perkhidmatan awam. Sila rujuk ke [Unit Pengiktirafan Kelayakan, Bahagian Latihan, Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia](#) untuk mengenalpasti pengiktirafan kelayakan yang dimiliki atau layari [Pengiktirafan Kelayakan](#).

ii) Sila lihat [Panduan Mengisi Ruangan Kelulusan Pengajian Tinggi](#).

Pertama

Tahun :

Peringkat Kelulusan :

PNGK / CGPA :

Institusi yang mengeluarkan Sijil : [Rujuk](#)

Institusi Francois Luar Negara :

Sekiranya Institusi tiada dalam senarai pilihan di atas, sila nyatakan nama Institusi di ruangan ini :

Pengkhususan (Bidang) : [Rujuk](#)

Sekiranya Pengkhususan tiada dalam senarai pilihan di atas, sila nyatakan Pengkhususan di ruangan ini :

Kedua

Tahun :

Peringkat Kelulusan :

PNGK / CGPA :

Institusi yang mengeluarkan Sijil : [Rujuk](#)

Institusi Francois Luar Negara :

Sekiranya Institusi tiada dalam senarai pilihan di atas, sila nyatakan nama Institusi di ruangan ini :

Pengkhususan (Bidang) : [Rujuk](#)

Sekiranya Pengkhususan tiada dalam senarai pilihan di atas, sila nyatakan Pengkhususan di ruangan ini :

Ketiga

Tahun :

Peringkat Kelulusan :

PNGK / CGPA :

Institusi yang mengeluarkan Sijil : [Rujuk](#)

Institusi Francois Luar Negara :

Sekiranya Institusi tiada dalam senarai pilihan di atas, sila nyatakan nama Institusi di ruangan ini :

Pengkhususan (Bidang) : [Rujuk](#)

Sekiranya Pengkhususan tiada dalam senarai pilihan di atas, sila nyatakan Pengkhususan di ruangan ini :

7. Sila isikan maklumat seterusnya seperti Akademik, Ko-Kurikulum, Maklumat Tambahan bagi melengkapkan pendaftaran.
8. Klik pada kotak yang disediakan dan tekan butang 'Berikut' untuk menghantar pendaftaran.

Pendaftaran Pencari Kerja - Pengakuan Pemohon

Di bawah Seksyen 5, Akta Suruhanjaya-suruhanjaya Perkhidmatan 1957 (Semakan 1989), seseorang pemohon yang memberi maklumat palsu atau mengelirukan dalam borang permohonan, jika disabitkan boleh dihukum penjara dua (2) tahun atau denda dua ribu Ringgit Malaysia (RM2000) atau kedua-duanya sekali.

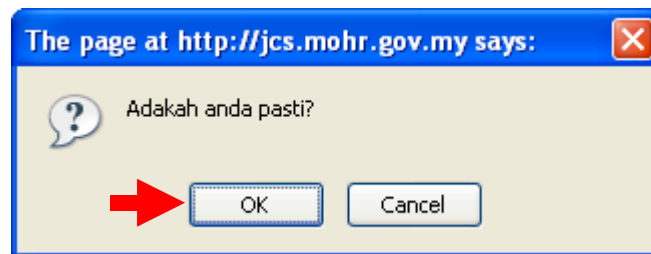
Saya akui bahawa maklumat yang diberi adalah benar dan sekiranya maklumat itu didapati palsu, permohonan saya akan terbatal dan sekiranya saya telah ditawarkan, perkhidmatan saya akan ditamatkan serta-merta.

Pendaftaran anda akan dimaklumkan sebaik sahaja proses pendaftaran dilaksanakan.

Saya setuju

< Kembali Berikut > Batal

9. Klik OK untuk meneruskan pendaftaran



10. Setelah pendaftaran berjaya dibuat anda boleh lihat makluman seperti dipaparkan di skrin.

Pendaftaran Pencari Kerja - Selesai

Tahniah! Pendaftaran anda berjaya.
Selamat Datang Sayaa

Login ID anda ialah : 860526085992
Pin anda ialah : 5992

Nombor MyKad anda adalah pengenalan anda dalam prasarana sistem ini. Pin anda adalah digunakan sebagai katalaluan anda. Gunakan maklumat ini untuk memasuki sistem.

Anda boleh membuat carian pekerjaan dan membuat permohonan.
Adakah anda ingin meneruskan ?

▶ [Ya](#)
▶ [Tidak](#)

▶ [Cetak AKUAN PENERIMAAN PERMOHONAN](#)

Anda boleh memuatnaik siji-siji anda yang telah diimbas dalam bentuk imej. Sila klik pada butang di bawah untuk memuatnaik siji. Maksimum 3 siji sahaja boleh dimuatnaik.

Muatnaik Siji

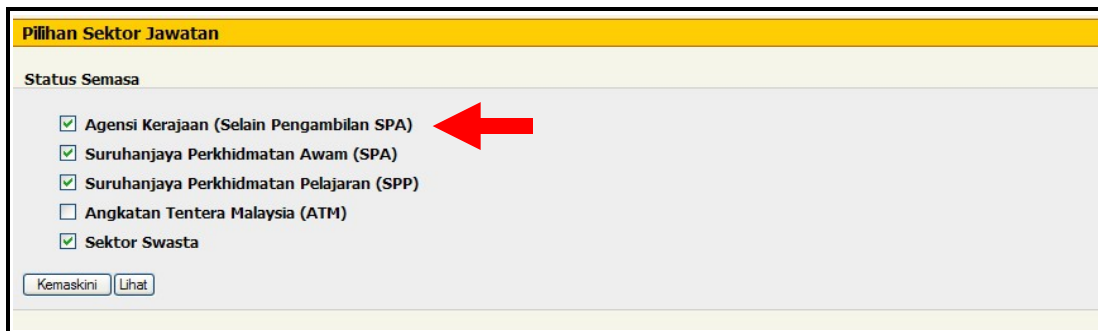
11. Ini bermakna anda telah berjaya mendaftar di JobsMalaysia.
12. Teruskan permohonan kerja anda di Langkah B

B. Pencari Kerja yang telah mendaftar di JobsMalaysia untuk sektor selain dari sektor Agensi Kerajaan

1. Klik menu Pencari Kerja. Masukkan nombor MyKad dan nombor pin. Klik butang Log Masuk.



2. Di laman profil peribadi sila tandakan **Agensi Kerajaan (Selain Pengambilan SPA)**



- Jika memilih lebih dari satu agensi, bahagian jawatan di pohon bagi setiap agensi yang ditandakan akan dipaparkan juga

3. Jika ingin memohon jawatan-jawatan yang diiklankan, pastikan anda memohon jawatan berkenaan di seksyen **Jawatan Di Pohon** untuk ruangan **Agensi Kerajaan**. (Rujuk catatan dibawah). Tekan butang 'Berikut' untuk memastikan permohonan anda berjaya.

Jawatan Dipohon

Agensi Kerajaan (Selain Pengambilan SPA)

*** Pilihan Pertama**

* Jenis Jawatan :

* Sektor Pekerjaan :

* Nama Jawatan :

Pilihan Kedua

Jenis Jawatan :

Sektor Pekerjaan :

Nama Jawatan :

Pilihan Ketiga

Jenis Jawatan :

Sektor Pekerjaan :

Nama Jawatan :

Pilihan Keempat

Jenis Jawatan :

Sektor Pekerjaan :

Nama Jawatan :

Pilihan Kelima

Jenis Jawatan :

Sektor Pekerjaan :

Nama Jawatan :

* Gaji bulanan minimum diharapkan (RM) :

4. Satu skrin Pengakuan Pemohon dipaparkan. Sila tandakan setuju dan tekan pada butang 'Berikut' dan permohonan anda telah berjaya.

Pengakuan Pemohon

Di bawah Seksyen 5, Akta Suruhanjaya-suruhanjaya Perkhidmatan 1957 (Semakan 1989), seseorang pemohon yang memberi maklumat palsu atau mengelirukan dalam borang permohonan, jika disabitkan boleh dihukum penjara dua (2) tahun atau denda dua ribu Ringgit Malaysia (RM2000) atau kedua-duanya sekali.

Saya akui bahawa maklumat yang diberi adalah benar dan sekiranya maklumat itu didapati palsu, permohonan saya akan terbatal dan sekiranya saya telah ditawarkan, perkhidmatan saya akan ditamatkan serta-merta.

Pendaftaran anda akan dimaklumkan sebaik sahaja proses pendaftaran dilaksanakan.

Saya setuju

5. Teruskan ke langkah C

C. Pencari Kerja yang telah mendaftar di JobsMalaysia untuk sektor Agensi Kerajaan

1. Klik menu Pencari Kerja. Masukkan nombor MyKad dan nombor pin. Klik butang Log Masuk

The screenshot shows the 'Halaman Utama Pencari Kerja' (Job Seeker Home Page). It is divided into two main sections: 'Login Pencari Kerja' and 'Kekosongan Yang Ada' (Available Vacancies).

Login Pencari Kerja: This section prompts the user to log in with their 'Login ID' and 'Katalaluan' (password). It offers two login options: 'MyKad' (selected) and 'No. K/P Lama/ Polis/ Tentera'. There are input fields for 'ID Login' and 'Kata Laluan', and a 'Log Masuk' button. A red arrow points to the 'Kata Laluan' field. A link for 'Lupa Katalaluan Anda? Klik Disini!' is provided below the fields. A note at the bottom states: 'Jika anda masih belum berdaftar sebagai Pencari Kerja, anda boleh mendaftar sekarang..'

Kekosongan Yang Ada: This section displays a list of active vacancies categorized by job type. The data is as follows:

Jenis Pekerjaan	Jumlah
Pegawai Kanan Dan Pengurus	203
Profesional	723
Juruteknik Dan Profesional Bersekutu	229
Pekerja Perkeranian	331
Pekerja Perkhidmatan, Pekerja Kedai Dan Jurujual	847
Pekerja Mahir Pertanian Dan Perikanan	2
Pekerja Pertukangan Dan Yang Berkaitan	359
Operator Loji Dan Mesin Dan Pemasang	823
Pekerja Asas	1014

2. Sila pastikan Agensi Kerajaan telah ditandakan dan tekan butang 'Kemaskini'

The screenshot shows the 'Pilihan Sektor Jawatan' (Job Sector Selection) page. Under the 'Status Semasa' (Current Status) section, there are five radio button options for selecting the sector:

- Agensi Kerajaan (Selain Pengambilan SPA) - A red arrow points to this option.
- Suruhanjaya Perkhidmatan Awam (SPA)
- Suruhanjaya Perkhidmatan Pelajaran (SPP)
- Angkatan Tentera Malaysia (ATM)
- Sektor Swasta

At the bottom of the selection area, there are two buttons: 'Kemaskini' (Update) and 'Lihat' (View).

3. Jika ingin memohon jawatan-jawatan yang diiklankan ini, pastikan di seksyen anda memohon jawatan berkenaan **Jawatan Di Pohon** untuk ruangan **Agensi Kerajaan**. (Rujuk catatan dibawah).

Jawatan Dipohon

Agensi Kerajaan (Selain Pengambilan SPA)

*** Pilihan Pertama**

* Jenis Jawatan : ←

* Sektor Pekerjaan : ←

* Nama Jawatan :

Pilihan Kedua

Jenis Jawatan :

Sektor Pekerjaan :

Nama Jawatan :

Pilihan Ketiga

Jenis Jawatan :

Sektor Pekerjaan :

Nama Jawatan :

Pilihan Keempat

Jenis Jawatan :

Sektor Pekerjaan :

Nama Jawatan :

Pilihan Kelima

Jenis Jawatan :

Sektor Pekerjaan :

Nama Jawatan :

* Gaji bulanan minimum diharapkan (RM) :

Catatan :

Jawatan Dipohon:

Jawatan : Pegawai Ehwal Ekonomi (E41)

Jenis Jawatan : Pengurusan

Sektor Pekerjaan : Profesional Undang-Undang, Sosial Dan Kebudayaan

Nama Jawatan : Pegawai Ehwal Ekonomi (E41)

Jawatan : Pegawai Teknologi Maklumat (F41)

Jenis Jawatan : Pengurusan

Sektor Pekerjaan : Profesional Teknologi Maklumat Dan Komunikasi

Nama Jawatan : Pegawai Teknologi Maklumat (F41)

Jawatan : Juruaudit (W41)

Jenis Jawatan : Pengurusan

Sektor Pekerjaan : Profesional Perniagaan Dan Pentadbiran

Nama Jawatan : Juruaudit (W41)

Jawatan : Pembantu Makmal (C17)

Jenis Jawatan : Pengurusan
Sektor Pekerjaan : Profesional Bersekutu Sains Dan Kejuruteraan
Nama Jawatan : Pembantu Makmal (C17)

Jawatan : Pembantu Ehwat Ekonomi (E17)

Jenis Jawatan : Bukan Pengurusan
Sektor Pekerjaan : Kerani Perekodan Data Berangka Dan Bahan
Nama Jawatan : Pembantu Ehwat Ekonomi (E17)

Jawatan : Pelukis Pelan (J17)

Jenis Jawatan : Pengurusan
Sektor Pekerjaan : Profesional Bersekutu Sains Dan Kejuruteraan
Nama Jawatan : Pelukis Pelan (J17)

Jawatan : Pegawai Khidmat Pelanggan (N17)

Jenis Jawatan : Bukan Pengurusan
Sektor Pekerjaan : Kerani Perkhidmatan Pelanggan
Nama Jawatan : Pegawai Khidmat Pelanggan (N17)

Jawatan : Pembantu Muzium (S17)

Jenis Jawatan : Bukan Pengurusan
Sektor Pekerjaan : Pekerja Sokongan Perkeranian Lain
Nama Jawatan : Pembantu Muzium (S17)

Jawatan : Pembantu Akauntan (W17)

Jenis Jawatan : Bukan Pengurusan
Sektor Pekerjaan : Kerani Perekodan Data Berangka Dan Bahan
Nama Jawatan : Pembantu Akauntan (W17)

Jawatan : Pengawal Keselamatan (KP11)

Jenis Jawatan : Bukan Pengurusan
Sektor Pekerjaan : Pekerja Perkhidmatan Perlindungan
Nama Jawatan : Pengawal Keselamatan (KP11)

Jawatan : Pekerja Awam (R1)

Jenis Jawatan : Bukan Pengurusan
Sektor Pekerjaan : Pemungut sampah Dan Pekerja Asas Lain
Nama Jawatan : Pekerja Awam (R1)

Jawatan : Tukang K3 (R9)

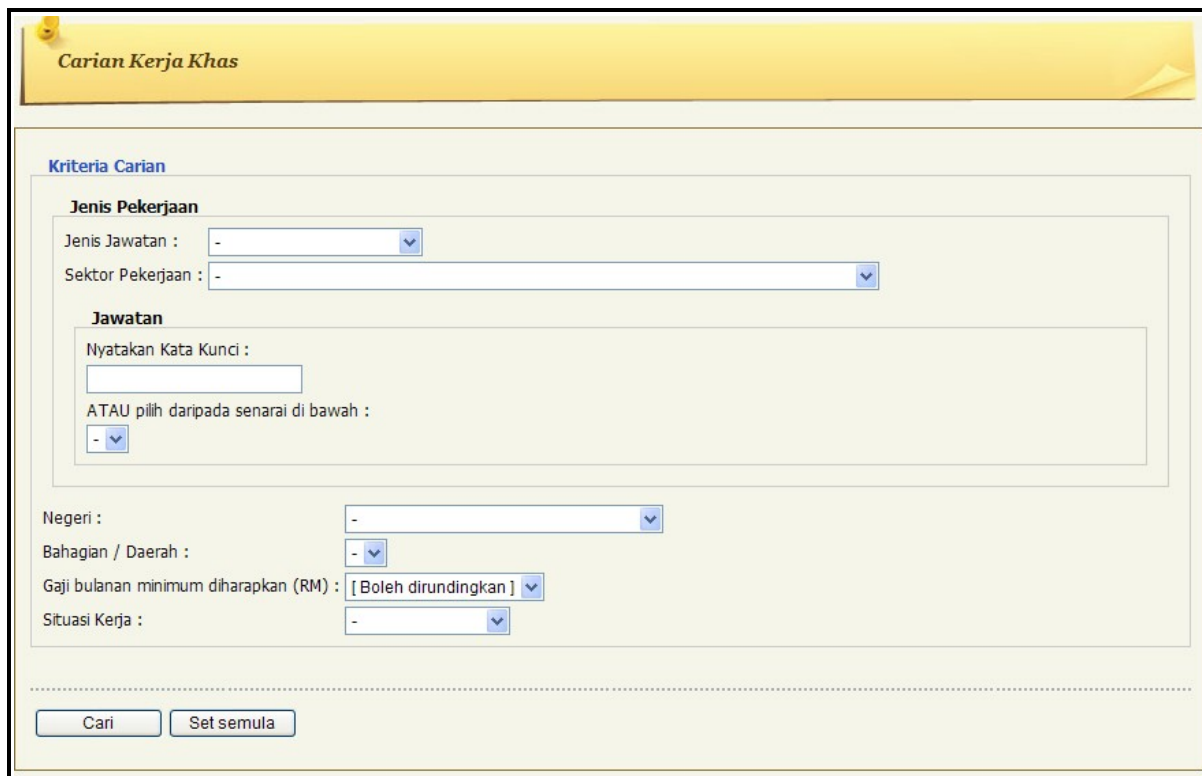
Jenis Jawatan : Bukan Pengurusan
Sektor Pekerjaan : Pekerja Bangunan Dan Pekerja Pertukangan Yang Berkaitan, Tidak Termasuk Juruelektrik
Nama Jawatan : Tukang K3 (R9)

4. Klik butang berikut untuk ke halaman seterusnya.
5. Kemaskini maklumat kelayakan. Jika anda ingin memohon jawatan kosong seperti yang diiklankan, tambahkan maklumat kelulusan yang diperlukan oleh jawatan di sistem. Untuk kemaskini kelayakan, Pilih Kemaskini Segera --> Akademik.



***Nota:** Anda tidak perlu memadamkan kelayakan anda yang lain.

6. Klik pada Simpan. Klik pada Kemaskini untuk mengemaskini kelayakan anda.
7. Seterusnya klik pada menu Carian dan submenu Carian Kerja Khas. Isikan kriteria Carian Kerja Khas. Klik Cari.



8. Keputusan Carian kerja Khas dipaparkan
9. Klik pada Mohon untuk memohon jawatan ini.

Keputusan Carian Kerja Khas

1 maklumat dijumpai, memaparkan 1 maklumat, dari 1 hingga 1. Muka 1 / 1

Bil.	Nama Majikan	Nama Jawatan	Kekosongan	Industri	Tindakan
1	PERBADANAN KEMAJUAN KRAFTANGAN MALAYSIA	Pegawai Khidmat Pelanggan (N17)	2	Other business support service activities n.e.c.	Mohon

1 maklumat dijumpai, memaparkan 1 maklumat, dari 1 hingga 1. Muka 1 / 1

10. Anda telah berjaya memohon jawatan di **Perbadanan Kemajuan Kraftangan Malaysia**

Jawatan Dipohon

Anda telah memohon untuk kekosongan tersebut. Periksa status terkini permohonan anda di "**Bakul Masuk Saya**" pada bahagian Maklumat Segera menu Pencari Kerja.

11. Klik pada Maklumat Segera di Menu Pencari Kerja. Klik pada Bakul Masuk Saya. Pastikan Jawatan tersebut tersenarai di dalam Jawatan yang dipohon di Agensi Kerajaan.

Bakul Masuk Saya

Senarai status jawatan yang anda pohon dan disenaraipendek oleh majikan.

Jawatan yang dipohon di Agensi Kerajaan

4 maklumat dijumpai, memaparkan 4 maklumat, dari 1 hingga 4. Muka 1 / 1

Bil.	Majikan	Jawatan	Lokasi	Keputusan	Tindakan
1	Suruhanjaya Perkhidmatan Pelajaran	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH29	-	Memohon	
2	Angkatan Tentera Malaysia	Pegawai Kadet 1. Udara	-	Memohon	
3	JBT PERANGKAAAN MALAYSIA NEGERI SELANGOR	Penyelia (E27)	PELBAGAI NEGERI	Memohon	
4	PERBADANAN KEMAJUAN KRAFTANGAN MALAYSIA	Penolong Pegawai Teknologi Maklumat (F29)	W.P. KUALA LUMPUR	Memohon	

12. Ini bermakna anda telah berjaya membuat permohonan di **Perbadanan Kemajuan Kraftangan Malaysia**